

ALLEGATO A

Oggetto: BANDO DI GARA PER L'INSTALLAZIONE NEI LOCALI DELL'I.C. "E.F. DI SAVOIA" – CASORATE PRIMO (PV) - DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE, FREDE E SNAKS

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il/La sottoscritto/a, _____, nato a _____ il __/__/_____, in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta/società _____, consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, con la presente dichiara:

• che il titolare/legale rappresentante della Ditta/società è:

Nome _____ Cognome _____ nato a _____ il __/__/__ Codice Fiscale _____
Residenza in _____ () alla via _____
Recapito/i telefonico/i _____ fax _____
e-mail _____

• che la Ditta/società è iscritta al Registro delle Imprese istituito presso la seguente C.C.I.A.A. (Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura) di:

_____ con il numero _____,
e possiede tutte le certificazioni e/o le autorizzazioni prescritte per l'attività del servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande.

• che il numero della Partita IVA della Ditta/società è _____.

• l'applicazione della procedura HACCP (con certificazione di autocontrollo in corso di validità alla data di scadenza del bando di gara).

• che non concorrono con altra offerta, alla gara d'appalto in oggetto, altre Ditte/società nei confronti delle quali la sottoscritta Ditta/società partecipante abbia rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile (Società controllate e Società collegate).

• di essere in possesso della necessaria e prescritta autorizzazione sanitaria, del certificato antimafia e del certificato penale dei carichi pendenti rilasciato sia dalla Procura che dalla Prefettura.

• che la Ditta/società non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo, amministrazione controllata, o ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali predette situazioni.

• che non sussistono (sia per titolari, direttori tecnici, soci, amministratori) sentenze di condanna passate in giudicato per reati che attengono alla moralità professionale e per delitti finanziari.

• di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento degli oneri previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di D.U.R.C. In corso di validità), nonché di imposte e tasse vigenti.

• non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse.

• che la Ditta/società si impegna, in caso di aggiudicazione della gara, a provvedere a tutti gli obblighi previsti dal bando.

• che la Ditta/società si assume la responsabilità di garantire in ogni momento che i prodotti immessi alla distribuzione siano conformi alle norme igienico-sanitarie vigenti, non deteriorati e non scaduti.

• che la Ditta/società si assume la responsabilità di garantire in ogni momento che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienico-sanitarie vigenti e con

quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2008 e dalla normativa italiana CEI 61-6 (Norme Particolari di Sicurezza per i Distributori Automatici).

• che la Ditta/società ha espletato tutti gli obblighi derivanti dalle norme di sicurezza e salute sul luogo di lavoro espressi nel D. Lgs. n. 81/2008, con particolare riferimento agli artt. 17 e 18.

La sottoscritta Ditta/società _____
consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, con la presente dichiara di aver già svolto conduzioni di distributori automatici di bevande, nel periodo dal 1° giugno 2008 al 28 maggio 2013 nelle seguenti Istituzioni Scolastiche secondarie di I o II grado:

- dal _____ al _____ presso la scuola: _____
- dal _____ al _____ presso la scuola: _____
- dal _____ al _____ presso la scuola: _____
- dal _____ al _____ presso la scuola: _____
- dal _____ al _____ presso la scuola: _____

Data, _____

Timbro e firma del Titolare/Rappresentante Legale

ALLEGATO B

MODULO DI FORMULAZIONE OFFERTA

Oggetto: BANDO DI GARA PER L'INSTALLAZIONE NEI LOCALI DELL'I.C. di CASORATE PRIMO (PV) DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE E FREDE, SNACKS ED APPARECCHI SEMIAUTOMATICI A CIALDE.

Il/la sottoscritto/a, _____, nato a _____

il __/__/_____, in qualità di titolare/legale rappresentante

della ditta/società _____ corrente in _____

via _____, C.F.: _____ P.IVA: _____

propone l'offerta di seguito schematicamente riportata, impegnandosi al rispetto di ogni richiesta, vincolo e condizione previsto dal bando.

Sono riportati in tabella i prodotti proposti per la distribuzione, con caratteristiche e prezzi al pubblico. Tali prezzi si intendono IVA inclusa, comprensivi di ogni onere e saranno mantenuti per tutta la durata di vigenza della convenzione (tre anni):

Descrizione	Marca 1 (indicare la marca)		Marca 2 (indicare la marca)	
	Chiave €.	Moneta €.	Chiave €.	Moneta €.
Bevande calde:				
Caffè espresso				
Caffè decaffeinato / orzo				
Cappuccino				
Bevanda a base di cioccolato				
The				
Descrizione	Marca 1 (indicare la marca)		Marca 2 (indicare la marca)	
	Chiave €.	Moneta €.	Chiave €.	Moneta €.
Acque minerali naturale e frizzante in PET da 50 cl				
Descrizione	Marca 1 (indicare la marca)		Marca 2 (indicare la marca)	
	Chiave €.	Moneta €.	Chiave €.	Moneta €.
The in PET cl.50				
The in lattina cl.33				
Succhi di frutta cl.20				
Descrizione	Marca 1 (indicare la marca)		Marca 2 (indicare la marca)	
	Chiave €.	Moneta €.	Chiave €.	Moneta €.
Snacks salati e dolci:				
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Descrizione CIALDE	Marca 1 (indicare la marca)	Costo Unitario	n. pezzi per confezione
caffè			
Cappuccio			
Ciocolata			
The			
Orzo			
Latte			

N.B.: Ai fini dell'offerta dovranno essere contemplate cinque varietà diverse di snaks.

La Società fornirà il prezzo di almeno due marche diverse per ciascun prodotto di cui una economica, relativamente alle bevande calde e alle bibite.

Si dichiara contestualmente che i distributori utilizzati:

- sono tutti certificati e rispettano le norme di sicurezza e di consumi energetici previsti dalla normativa vigente;
- sono in grado di restituire l'eventuale resto ove dovuto.

Contributo annuale da destinare a spese generali di funzionamento didattico, elargito dalla Società a favore dell'Istituto Comprensivo di casorate Primo:

€. _____

Data, _____

Timbro e firma del
Titolare/Rappresentante Legale

ALLEGATO C

CONVENZIONE, TRAMITE SCRITTURA PRIVATA CON FIRME NON AUTENTICATE, TRA L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASORATE PRIMO (PV) E LA DITTA/SOCIETA' PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE, FREDE E ALIMENTI per gli anni 2014, 2015, 2016.

L'anno _____ del mese di _____ e questo di _____ presso la sede dell'ISTITUTO COMPRENSIVO di CASORATE PRIMO (PV) – Via F.lli Kennedy, 3

Premesso che:

il Dirigente scolastico ha provveduto, previa valutazione delle esigenze dell'istituto, a emanare un Bando di Gara per l'installazione di distributori automatici di bevande calde e fredde e di alimenti, giusta riferimento prot. n. ____ del _____;

in seguito a procedura di gara il servizio è stato affidato alla Ditta/società (Ditta fornitrice) individuata a seguito di procedura di gara, giusta riferimento prot. n. ____ del _____;

Tutto ciò premesso

T R A

Il Dirigente Scolastico dell'ISTITUTO COMPRENSIVO di CASORATE PRIMO (PV) (C.F.: 96039020183), Dott. Roberto FRACCIA domiciliato per la carica presso la sede dell'Istituto, il quale interviene e stipula il presente atto, non in proprio ma esclusivamente in nome e per conto dell'istituzione scolastica che rappresenta;

E

Il Sig. _____, nato a _____
il _____ residente a _____, via _____, il
quale interviene in qualità di titolare/legale rappresentante della
ditta/società _____, corrente in _____
via _____, C.F.: _____ - P. IVA: _____ che in seguito,
per brevità, sarà chiamato anche gestore;

Si stipula e si conviene quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Dirigente Scolastico dell'ISTITUTO COMPRENSIVO di CASORATE PRIMO (PV) – Via F.lli Kennedy, autorizza la

Ditta/società _____ così come in premessa individuata ad installare, gestire e rifornire nei locali della scuola n° 4 distributori automatici di bevande e, precisamente:

n.1 distributore di bevande calde presso la sede della Scuola Primaria sita in Via Mira, 16 – Casorate Primo ;

n. 1 distributore di bevande fredde, n. 1 distributore di snacks dolci e salati, n.1 distributore di bevande calde e n. 1 apparecchio semiautomatico a cialde per la somministrazione di bevande calde presso la sede della scuola Secondaria sita in via F.lli Kennedy, 3 – Casorate Primo;

n.1 apparecchio semiautomatico a cialde per la somministrazione di bevande calde presso la scuola dell'infanzia sita in Corso Europa – Casorate Primo.

Non è consentito il subappalto, nemmeno parziale, del servizio oggetto della presente convenzione.

ART. 2 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La durata del servizio è di anni 3 (tre) (anni 2014, 2015 e 2016) con inizio dal 2/1/2014 e termine il 31/12/2016, a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti. Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo contratto come previsto dalla Legge n.62/2005, art. 23 e tra l'altro non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza naturale del triennio (01/01/2014 – 31/12/2016).

L'autorizzazione potrà essere revocata in qualunque momento, senza particolari formalità e senza oneri per la scuola, oltre che nei casi previsti dal successivo art. 5, qualora intervengano disposizioni di legge o superiori (o anche regolamenti o norme commerciali o igienico-sanitarie), contrarie alla permanenza delle macchine e alla vendita di generi di

ristoro all'interno della scuola.

Indipendentemente dai casi previsti nella presente convenzione, l'Istituto ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- per abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore,
- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali, ovvero al mancato rispetto di quanto indicato nel bando di gara,
- per ripetute contravvenzioni alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio,
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte del gestore o del personale adibito al servizio,
- quando la ditta aggiudicataria si renda colpevole di frode e in caso di fallimento,
- per ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile (risolubilità del contratto per inadempimento).

E' inoltre prevista, per sopraggiunti motivi condivisi dalle due parti, la risoluzione consensuale della presente convenzione in coincidenza del termine dell'anno scolastico: le proposte di disdetta scritta devono pervenire entro il mese di maggio.

ART. 3 - OBBLIGHI DEL GESTORE

Con la stipula del presente atto il gestore si obbliga ad assumere a proprio carico e responsabilità:

1. la dimostrazione del possesso delle licenze amministrative ed igienico-sanitarie di legge;
2. gli oneri relativi alla installazione, alla sicurezza degli impianti, alla manutenzione delle macchine e alla dotazione e pulizia dei contenitori per i rifiuti;
4. l'impegno a gestire le macchine con proprio personale munito di cartellino di riconoscimento, nel rispetto delle vigenti normative in materia di lavoro;
5. le responsabilità relative a danni che potessero derivare alla scuola o a terzi per il cattivo funzionamento delle macchine o degli impianti;
6. qualsiasi responsabilità o colpa per danni, anche gravi, che dovessero essere arrecati alle macchine, involontariamente dall'utenza o volontariamente da ignoti vandali, anche nelle ore notturne;
7. la copertura assicurativa dei distributori automatici, a carico del gestore, per danni, anche gravi, che dovessero essere arrecati involontariamente dall'utenza o volontariamente da ignoti vandali, anche nelle ore notturne;
8. la disponibilità del gestore a non ostacolare l'eventuale attività di cantiere ed a collaborare nella ricerca di soluzioni alternative rispetto agli spazi da occupare per l'erogazione del servizio.
9. l'assicurazione per responsabilità civile nei confronti dell'utenza, della Scuola e del Comune;
10. la fornitura di prodotti di prima qualità, con tempestiva assistenza e continuo rinnovo delle scorte;
11. la fornitura delle attrezzature fisse e/o mobili necessarie, adeguatamente dimensionate rispetto alle richieste degli utenti, per lo svolgimento del servizio, provvedendo alla loro installazione, manutenzione e/o sostituzione quando necessaria, senza oneri per l'Istituzione Scolastica. Il gestore si impegna inoltre:
 - a garantire che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienicosanitarie vigenti;
 - ad effettuare rigorosa pulizia interna ed esterna dei distributori e delle relative attrezzature atte a garantire un'ottimale condizione igienica degli stessi, nonché la sicurezza per gli utilizzatori;
 - a rimuovere, a proprie spese, a termine del contratto i macchinari installati, entro e non oltre 15 giorni dalla scadenza del contratto, previo accordo con la Dirigenza dell'Istituto;
 - ad osservare ogni e qualsiasi disposizione del Dirigente Scolastico circa gli orari e i tempi di erogazione del servizio e le modalità e i tempi di accesso del personale della ditta nei locali della scuola per il caricamento, la pulizia e la manutenzione delle macchine;
 - a garantire la freschezza e l'igienicità dei prodotti e a non variare, senza l'autorizzazione del Consiglio di Istituto, la tipologia, la qualità ed i prezzi offerti ed accettati in sede di gara;
 - a garantire il rispetto di tutte le norme di sicurezza, comprese quelle conseguenti alla applicazione del D.Lgs. n. 81/2008.

L'Istituto e l'Amm.ne Comunale sono sollevati da qualsiasi responsabilità in caso di furti, di incendi o di qualsiasi altro evento che possano danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della gestione. Ogni responsabilità, sia civile che penale, per danni che, in relazione all'espletamento del

servizio, derivassero all'istituto o a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserva o eccezioni, a totale carico del gestore.

ART. 4 - CORRISPETTIVO ANNUO

Il gestore verserà alla Scuola, anticipatamente, per ogni anno solare di contratto e per l'insieme dei distributori installati, il seguente contributo:

- € _____ annui quale contributo all'Istituto;

I versamenti dovranno essere eseguiti esclusivamente tramite bonifico bancario a:

Credito Valtellinese

Agenzia di Casorate Primo (Pv)

IBAN: IT18X0521655710000000071902.

indicando la causale "contributo relativo al contratto distributori bevande". Il versamento dovrà avvenire in due rate semestrali.

ART. 5 - CONTROLLI E RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE PER INADEMPIENZE

La gestione dei servizi potrà essere soggetta a controlli periodici da parte del Dirigente Scolastico, del D.S.G.A. o di una eventuale Commissione nominata dal Consiglio d'Istituto.

In caso di esito negativo di un'azione di controllo, il Dirigente Scolastico o il D.S.G.A. contesteranno per iscritto il fatto al gestore.

Il concessionario si uniformerà alla prescrizione ricevuta, entro tre giorni dalla notifica.

Oltre che nei casi previsti dall'art. 2, l'autorizzazione sarà revocata con effetto immediato anche nel caso di inosservanza da parte del Gestore o del suo personale delle norme igienico-sanitarie previste dalla legge od anche di una sola delle clausole della presente convenzione.

ART. 6 - SPESE

Tutte le eventuali spese inerenti o conseguenti alla stipula del presente atto, nessuna esclusa, sono a carico del Gestore. In caso di contenzioso il Foro competente è quello di Pavia.

Per l'atipicità del contratto, non è prevista evidenziazione di costi per la sicurezza, che sono a totale carico del gestore.

ART. 7 - COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA – VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZA

Preso atto che le azioni d'interferenza da parte della Ditta appaltatrice sono di modesta entità e comunque tali da non alterare gli equilibri lavorativi ed organizzativi della scuola, si ritiene che tra soggetto appaltante e soggetto appaltatore le misure di prevenzione e protezione stabilite qui di seguito sono sufficienti a non alterare il grado di sicurezza generale dell'istituto, ed in particolare:

- La collocazione dei distributori verrà effettuata evitando intralci significativi alle vie di esodo o occultamento estintori, idranti, cassette di primo soccorso, o altri presidi di emergenza.
- Le vie di esodo saranno impegnate per breve tempo (quello strettamente necessario per le operazioni di carico-scarico) e comunque in caso di emergenza la ditta le libererà in modo sollecito;
- Le operazioni di installazione verranno effettuate in momenti, concordati con i responsabili di scuola, con basso afflusso di studenti, cioè al di fuori del normale orario delle lezioni (o nei periodi non di regolare lezione);
- Le operazioni di manutenzione e di rifornimento potranno avvenire anche durante l'orario di lezione, evitando però gli orari di massimo affollamento dei corridoi (ora di inizio lezioni mattutine, intervallo, ora di chiusura lezioni mattutine).
- Ogni distributore deve avere indicato il nome della ditta/società e il numero di telefono e fax.
- Il Dirigente darà indicazioni ai collaboratori Scolastici in merito alla prevenzione e segnalazione di eventuali comportamenti pericolosi degli utenti.
- Il gestore fornirà un elenco degli operatori incaricati per le operazioni di manutenzione e rifornimento, che dovranno essere facilmente identificabili.
- Per eventuali operazioni di installazione o manutenzione complessa, che richiedano manovre

potenzialmente pericolose, gli operatori del gestore informeranno la scuola, che darà indicazioni al personale scolastico per garantire il necessario isolamento tra l'area dei lavori e gli spazi di transito di studenti e personale.

- Relativamente alla sicurezza igienico sanitaria il gestore si impegna al rispetto di tutti gli adempimenti connessi alle procedure di autocontrollo HACCP.
- Il gestore si impegna ad effettuare regolare manutenzione sia dal punto di vista funzionale (elettro-meccanico) sia dal punto di vista igienico-sanitario.
- Il gestore si incarica di fornire ai propri operatori i DPI eventualmente necessari, nonché le necessarie indicazioni in materia di sicurezza.
- Qualora, per qualsiasi motivo, il gestore non sia in grado di rinnovare i prodotti eliminando quelli scaduti, informerà la scuola, che provvederà a far apporre sulle macchine avvisi di "NON UTILIZZARE-FUORI SERVIZIO".

I potenziali rischi individuati nella valutazione dei rischi da interferenze possono quindi essere eliminati o ridotti attraverso procedure gestionali , pertanto i costi relativi al rischio interferenze sono da ritenersi nulli.

Timbro e firma del
Titolare/Rappresentante Legale

Il Dirigente scolastico Regg.
(prof. Roberto FRACCIA)
