



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO
27021 BEREGUARDO (PV) - VIA CASTELLO, 2 Tel. 0382 930863 – Fax 0382 920452
e-mail: pvic82000a@istruzione.it – pvic82000a@pec.istruzione.it - C.F. 96067240182 - C.M. PVIC82000A

CIRCOLARE INTERNA N. 50

Beregardo, 28/04/2014

AI DOCENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE
DI 1 GR. DI BEREGUARDO E MARCIGNAGO
p.c. AI COLLABORATORI SCOLASTICI
ATTI

OGGETTO: Scrutini 2° quadrimestre

Si comunica che le operazioni di scrutinio relative al secondo quadrimestre si svolgeranno presso la scuola secondaria di Bereguardo secondo il seguente calendario:

BEREGUARDO

DATA	ORA	CLASSE
VENERDI' 30 MAGGIO 2014	14.30	1 C
	15.30	2 A
"	16.30	3 A
"	17.30	1 A
VENERDI' 6 GIUGNO 2014	14.30	1 B
"	15.30	3 B
"	16.30	2 B
	17.30	2 C

MARCIGNAGO

DATA	ORA	CLASSE
MARTEDI' 3 GIUGNO 2014	14.30	3 B
"	15.30	2 B
"	16.30	1 B
GIOVEDI' 5 GIUGNO 2014	14.30	3 A
"	15.30	2 A
"	16.30	1 A

O.d.G.

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Approvazione relazione finale sulla classe.
3. Validazione per ogni alunno dell'a.s. 2013/14, computando il monte ore annuo di presenze (almeno i tre quarti dell'orario annuale personalizzato) e applicando le eventuali deroghe previste.

Classi prime e seconde: valutazione degli alunni con ammissione o non ammissione alla classe successiva.

Classi terze: valutazione degli alunni con compilazione del giudizio di idoneità o non idoneità all'ammissione all'esame di Stato.

Compilazione documenti di valutazione ed eventuale compilazione della sezione della nota specifica sul documento di valutazione.

4. Predisposizione della documentazione utile alla compilazione del modello della certificazione delle competenze (classi terze).
5. Proposte prove differenziate per alunni diversamente abili e proposte per alunni con DSA (classi terze).
6. Criteri di conduzione del colloquio pluridisciplinare (classi terze).
7. Varie ed eventuali.

Si allegano alla presente (documenti inviati elettronicamente anche ai Referenti di plesso, ai coordinatori e alle caselle di posta elettronica delle scuole secondarie):

- verbale di scrutinio;
- tabelle di valutazione;
- griglia elettronica per ripartire i voti (una copia va consegnata in segreteria **entro due giorni prima della data di svolgimento dello scrutinio** per la visione del Dirigente Scolastico prima degli scrutini);
- indicazioni pratiche per la compilazione dei documenti di valutazione;
- documento valutazione per alunni stranieri neo arrivati per cui si è predisposto un piano BES.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
(Dott.ssa Silvana Fossati)