



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO  
27021 BEREGUARDO (PV) - VIA CASTELLO,2 Tel. 0382 930863 – Fax 0382 920452  
e-mail: pvic82000a@istruzione.it – pvic82000a@pec.istruzione.it - C.F. 96067240182 - C.M. PVIC82000A

Prot. n° 6484 /C14

Bereguardo, 05 NOVEMBRE 2014

## **CIG. ZE01193A6D**

### **BANDO DI GARA PER L'INSTALLAZIONE NEI LOCALI DEI PLESSI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO (PV) DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE, FREDDI ED ALIMENTI E APPARECCHI SEMIAUTOMATICI A CIALDE PER LA SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE CALDE.**

E' indetta una gara per l'installazione nei locali della scuola, di proprietà delle amministrazioni comunali di Bereguardo (PV), di distributori automatici di bevande: per bevande calde e per bevande fredde e snacks dolci e salati oltre a apparecchi semiautomatici a cialde per la somministrazione di bevande calde.

La gara comprende l'installazione dei distributori, il loro rifornimento e il controllo periodico di buon funzionamento.

La durata del servizio è di anni 1 (uno) - (anno scolastico 2014/15 + un mese) - con inizio settembre 2014 e termine 30 settembre 2015, a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti da presentarsi almeno 60 gg. prima dal verificarsi dell'evento.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo contratto come previsto dalla Legge n. 62/2005, art. 23 e tra l'altro non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza naturale dell'anno al 30/09/2015.

Alla gara possono partecipare i soggetti in possesso dei previsti requisiti per i quali si rimanda alla sezione apposita per l'ulteriore specifica degli stessi.

Tutti gli oneri e la responsabilità di installazione nonché la gestione dei distributori sono a carico della ditta aggiudicataria.

Si precisa che è a totale carico e responsabilità della ditta/società aggiudicataria la dimostrazione del possesso delle licenze amministrative ed igienico-sanitarie previste per legge.

La gestione dei servizi potrà essere soggetta a controlli periodici da parte del Dirigente Scolastico, del D.S.G.A. o di una eventuale Commissione nominata dal Consiglio d'Istituto.

## **PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

Le ditte/società interessate dovranno far pervenire in formato cartaceo l'offerta, via posta o brevi manu, **entro e non oltre le ore 12,00 24 NOVEMBRE 2014**, presso la segreteria, al protocollo dell'Istituto Comprensivo di Bereguardo (PV) - Via Castello 2 – 27021 Bereguardo (Pv).

Le offerte dovranno, pena la non ammissibilità, pervenire alla scuola entro tale termine e comunque si precisa che ogni responsabilità per la mancata consegna nei termini è da addebitarsi esclusivamente alla ditta/società partecipante alla gara (fa fede esclusivamente il timbro di arrivo rilasciato dall'Istituto per la protocollazione).

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire in busta chiusa recante la dicitura esterna "Contiene Offerta Distributori Automatici Bevande ed Alimenti" e dovrà includere due buste come di seguito specificato:

- una busta chiusa denominata "BUSTA 1" recante la dicitura "DOCUMENTI AMMISSIONE" che dovrà contenere una dichiarazione/autocertificazione datata e sottoscritta, corredata da fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore, relativa al possesso dei requisiti per l'ammissione alla gara e i servizi prestati in altre scuole e/o Enti (unicamente conforme al modello "allegato A");
- una busta chiusa denominata "BUSTA 2" recante la dicitura "OFFERTA" che dovrà contenere l'offerta economica (modulo di formulazione offerta, unicamente conforme al modello "allegato B" ), con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti e dell'eventuale contributo aggiuntivo da riconoscere alla scuola; i prezzi dell'offerta dovranno essere quelli finali al consumatore per acquisti a moneta/chave (comprensivi di IVA e ogni altro onere).

**A PENA DI ESCLUSIONE** dalla procedura di gara, dovrà essere utilizzato esclusivamente la modulistica allegata al bando di gara pubblicato sul sito internet della scuola [www.icsbereguardo.gov.it](http://www.icsbereguardo.gov.it)

Al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo a tutte le voci richieste e dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante della ditta/società. Potranno essere allegate eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta.

La data prevista per l'apertura delle buste è lunedì 24 novembre 2014 alle ore 13,00.

La valutazione avverrà secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

## **REQUISITI PER L'AMMISSIBILITA' DELLA DITTA ALL'OFFERTA**

Sono ammesse a partecipare alla gara le ditte/società in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura nonché in possesso di tutte le certificazioni e/o le autorizzazioni prescritte per l'attività del servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande.
- b) Adempimento di tutti gli obblighi in materia di sicurezza, ai sensi del D.Lgs.81/2008.
- c) Rispetto degli adempimenti connessi alle procedure di autocontrollo HACCP.
- d) Possesso di polizza assicurativa RCT, danni verso terzi e scoppio con massimali adeguati;
- e) Garanzia di non concorrenza con altra offerta (a questa gara) di Ditte/società nei confronti delle quali esistano rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 (Società controllate e Società collegate) del Codice Civile.
- f) Possesso della necessaria autorizzazione sanitaria, del certificato antimafia e del certificato penale dei carichi pendenti rilasciato sia dalla Procura che dalla Prefettura.
- g) Non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo, amministrazione controllata, o l'aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali predette situazioni.
- h) Non sussistenza (sia per titolari, direttori tecnici, soci, amministratori) di sentenze di condanna passate in giudicato per reati che attengono alla moralità professionale e per delitti finanziari.
- i) Non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse.
- j) Essere in regola con obblighi relativi al pagamento degli oneri previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di D.U.R.C. valido), nonché di imposte e tasse vigenti.
- k) Impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a provvedere a tutti gli obblighi previsti dal presente bando di gara.
- l) Assumersi la responsabilità di garantire in ogni momento che i prodotti immessi alla distribuzione siano conformi alle norme igienico - sanitarie, non deteriorati e non scaduti.
- m) Garanzia che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienico – sanitarie vigenti e con quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2008 e dalla normativa italiana CEI 61-6 (norme Particolari di Sicurezza per i Distributori Automatici).

## **CARATTERISTICHE E CONDIZIONI DEL SERVIZIO RICHIESTO**

La ditta/società aggiudicataria si impegna alla stipula di una convenzione riportata in allegato C: tale convenzione (con le condizioni in essa riportate) costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando di gara.

I distributori dovranno possedere caratteristiche e capienza tali da servire adeguatamente l'utenza ed essere posti nei plessi che compongono l'Istituto Comprensivo scrivente, e che verranno individuati successivamente. Potranno essere:

1 - Scuola Primaria e Secondaria site in Ada Negri di Bereguardo;

- i prodotti ammessi alla distribuzione dovranno essere somministrati nel rispetto del D.L. n. 155/97 (HACCP);

- l'individuazione degli spazi per l'installazione dei distributori automatici sarà effettuato dal Dirigente Scolastico sentito il R.S.P.P.;

- i distributori forniti devono essere certificati, rispettare le vigenti norme in materia di sicurezza e di consumi, tutti dovranno funzionare obbligatoriamente con chiave elettronica o scheda fornita dal gestore o con moneta nonché prevedere la restituzione di eventuale resto.

- la fornitura deve essere sempre adeguata al consumo.

- la distribuzione della chiave ricaricabile dovrà essere effettuata a cura ed onere dalla ditta/società stessa previo pagamento, da parte dei richiedenti, di una cauzione massima di € 3,00 che dovrà essere restituita al momento della riconsegna della chiave da parte del fruitore.

- gli strumenti elettronici di pagamento dovranno essere identici per tutti i distributori automatici installati e conseguentemente funzionanti con sistema unico.

- il funzionamento dei distributori automatici deve essere garantito dal settimo giorno successivo all'individuazione del contraente;

## **TIPOLOGIA DEI PRODOTTI DISTRIBUITI E RELATIVI VINCOLI**

E' richiesta la fornitura dei prodotti sotto elencati:

### **DISTRIBUTORI DI BEVANDE FRESCHE**

1) Acqua ½ L (effervescente e naturale)

2) Bevanda zuccherata tipo "the freddo"

3) Bevande di sola frutta (succo di frutta)

### **DISTRIBUTORI DI BEVANDE CALDE**

1) Caffè

2) Cappuccino

3) Bevanda a base di cioccolato

4) The

5) Caffè decaffeinato e/o orzo

## **COMPARAZIONE DELLE OFFERTE**

In conformità a quanto disposto dall'Art.59 comma 4 della Legge 23.12.99, n.488 e successive modificazioni, l'appalto sarà aggiudicato alla ditta che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa, valutata in base al punteggio attribuito con i seguenti criteri, rapportati ad un massimo di 80 punti:

• Offerta economica: punteggio massimo 30/80 la commissione provvederà a calcolare la media dei prezzi dei prodotti riportati nell'elenco A e rapportarla al punteggio predefinito;

• Contributo annuale: punteggio massimo 50/80 la commissione assegnerà un punteggio in rapporto al valore del contributo che sarà assegnato all'Istituto.

A parità di condizioni; di cui ai precedenti punti 1 e 2, si prenderà in considerazione il seguente criterio di preferenza:

- anni di esperienza nel settore "servizio ristoro": 1 punto ogni anno.

Le valutazioni delle offerte sarà effettuata da una Commissione incaricata dal Dirigente Scolastico, che procederà alla valutazione comparativa delle domande conformi ai requisiti previsti dal bando, stilerà una graduatoria secondo la tabella di valutazione e, a suo insindacabile giudizio, affiderà l'incarico.

I partecipanti alla gara dovranno indicare i limiti minimi e massimi del numero delle macchine da installare e/o minimo di pubblico stimato sul territorio servito dalle macchine stesse, sia sul totale dei plessi coinvolti, sia per macchina, in modo da velocizzare le operazioni di individuazione.

## **CONCLUSIONI**

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente bando e convenzione. Si raccomanda di attenersi a tutte le prescrizioni indicate nel bando, onde evitare che irregolarità od omessa presentazione di un documento possano comportare l'esclusione dalla gara. L'assenza della documentazione richiesta e le dichiarazioni mendaci comporteranno l'esclusione dalla gara.

L'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'amministrazione. Per consentire la massima partecipazione e concorrenza, il Dirigente Scolastico potrà richiedere il completamento e/o i chiarimenti ritenuti opportuni in ordine a quanto presentato. L'Istituto può, con motivato provvedimento da comunicarsi a tutti i concorrenti, annullare, revocare, sospendere la gara sino all'aggiudicazione della stessa senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

### **Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.**

In caso di mancata sottoscrizione della convenzione da parte dell'avente diritto allo svolgimento del servizio o di eventuale decadenza, l'Amministrazione Scolastica si riserva di affidare il servizio al successivo in elenco di scelta. L'Istituto si impegna a fornire ogni eventuale chiarimento in merito al contenuto del bando e a far visionare i locali da adibire al servizio. Per quanto non previsto nel bando si rimanda alla normativa vigente.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA**

Ai sensi dell'art.13 D.lgs n.196/03 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre contrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- e. Il Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA;
- f. Incaricati del trattamento dei dati sono gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali coinvolti nella procedura di valutazione delle offerte.
- g. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art.7 del D.lgs. n.196/03).

Il presente bando viene:

- a) trasmesso a tutte le istituzioni scolastiche per la pubblicazione all'albo;
- b) immesso in rete informatica reperibile al seguente indirizzo: [www.icsbereguardo.gov.it](http://www.icsbereguardo.gov.it)

Si allega:

- A) Dichiarazione sostitutiva
- B) Modulo di formulazione offerta
- C) Schema di convenzione

**Il Dirigente Scolastico**

(Dott.ssa Maria Grazia Merlina)

FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA A MEZZO STAMPA AI  
SENSI E  
PER GLI EFFETTI DELL'ART. 3 c. 2 D.Lgs. n. 39/1993

## ALLEGATO A

**Oggetto: BANDO DI GARA PER L'INSTALLAZIONE NEI LOCALI DELL'I.C. DI BEREGUARDO (PV) - DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE, FREDE**

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il/La sottoscritto/a, \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta/società \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, con la presente dichiara:

- che il titolare/legale rappresentante della Ditta/società è:

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Residenza in \_\_\_\_\_ (\_\_\_) alla via \_\_\_\_\_  
Recapito/i telefonico/i \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

- che la Ditta/società è iscritta al Registro delle Imprese istituito presso la seguente C.C.I.A.A. (Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura) di:

\_\_\_\_\_ con il numero \_\_\_\_\_,

e possiede tutte le certificazioni e/o le autorizzazioni prescritte per l'attività del servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande.

- che il numero della Partita IVA della Ditta/società è \_\_\_\_\_.
- l'applicazione della procedura HACCP (con certificazione di autocontrollo in corso di validità alla data di scadenza del bando di gara).
- che non concorrono con altra offerta, alla gara d'appalto in oggetto, altre Ditte/società nei confronti delle quali la sottoscritta Ditta/società partecipante abbia rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile (Società controllate e Società collegate).
- di essere in possesso della necessaria e prescritta autorizzazione sanitaria, del certificato antimafia e del certificato penale dei carichi pendenti rilasciato sia dalla Procura che dalla Prefettura.
- che la Ditta/società non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo, amministrazione controllata, o ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali predette situazioni.

- che non sussistono (sia per titolari, direttori tecnici, soci, amministratori) sentenze di condanna passate in giudicato per reati che attengono alla moralità professionale e per delitti finanziari.
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento degli oneri previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di D.U.R.C. In corso di validità), nonché di imposte e tasse vigenti.
- non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse.
- che la Ditta/società si impegna, in caso di aggiudicazione della gara, a provvedere a tutti gli obblighi previsti dal bando.
- che la Ditta/società si assume la responsabilità di garantire in ogni momento che i prodotti immessi alla distribuzione siano conformi alle norme igienico-sanitarie vigenti, non deteriorati e non scaduti.
- che la Ditta/società si assume la responsabilità di garantire in ogni momento che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienico-sanitarie vigenti e con quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2008 e dalla normativa italiana CEI 61-6 (Norme Particolari di Sicurezza per i Distributori Automatici).
- che la Ditta/società ha espletato tutti gli obblighi derivanti dalle norme di sicurezza e salute sul luogo di lavoro espressi nel D. Lgs. n. 81/2008, con particolare riferimento agli artt. 17 e 18.

La sottoscritta Ditta/società \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, con la presente dichiara di aver già svolto conduzioni di distributori automatici di bevande, nel periodo dal 1° giugno 2008 al 28 maggio 2013 nelle seguenti Istituzioni Scolastiche secondarie di I o II grado:

- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso la scuola: \_\_\_\_\_
- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso la scuola: \_\_\_\_\_
- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso la scuola: \_\_\_\_\_
- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso la scuola: \_\_\_\_\_
- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso la scuola: \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Timbro e firma del Titolare/Rappresentante Legale

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO B

### MODULO DI FORMULAZIONE OFFERTA

**Oggetto: BANDO DI GARA PER L'INSTALLAZIONE NEI LOCALI DELL'I.C. di BEREGUARDO (PV) DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE E FREDEDE.**

Il/la sottoscritto/a, \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_\_, in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta/società \_\_\_\_\_ corrente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_, C.F.: \_\_\_\_\_ P.IVA: \_\_\_\_\_

propone l'offerta di seguito schematicamente riportata, impegnandosi al rispetto di ogni richiesta, vincolo e condizione previsto dal bando.

Sono riportati in tabella i prodotti proposti per la distribuzione, con caratteristiche e prezzi al pubblico. Tali prezzi si intendono IVA inclusa, comprensivi di ogni onere e saranno mantenuti per tutta la durata di vigenza della convenzione (UN anno):

DESCRIZIONE	MARCA 1 (indicare marca)		MARCA 2 (indicare marca)	
	Chiave €	Moneta €	Chiave €	Moneta €
<b>Bevande calde</b>				
Caffe' espresso				
Caffe decaffeinato/orzo				
Cappuccino				
Bevanda a base di cioccolata				
The				
DESCRIZIONE	MARCA 1 (indicare marca)		MARCA 2 (indicare marca)	
	Chiave €	Moneta €	Chiave €	Moneta €
Acque minerali naturale e frizzante in PET da 50 cl				
DESCRIZIONE	MARCA 1 (indicare marca)		MARCA 2 (indicare marca)	
	Chiave €	Moneta €	Chiave €	Moneta €
The in PET cl.50				
The in lattina cl.33				
Succhi di frutta cl.20				

La Società fornirà il prezzo di almeno due marche diverse per ciascun prodotto di cui una economica, relativamente alle bevande calde e alle bibite.

Si dichiara contestualmente che i distributori utilizzati:

- sono tutti certificati e rispettano le norme di sicurezza e di consumi energetici previsti dalla normativa vigente;
- sono in grado di restituire l'eventuale resto ove dovuto.

Contributo annuale da destinare a spese generali di funzionamento didattico, elargito dalla Società a favore dell'Istituto Comprensivo di BEREGUARDO (PV): €. \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Timbro e firma del  
Titolare/Rappresentante Legale

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO C

**CONVENZIONE, TRAMITE SCRITTURA PRIVATA CON FIRME NON AUTENTICATE, TRA L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI BEREGUARDO (PV) E LA DITTA/SOCIETA' PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE, FREDDE, per l' anno scolastico 2014/15, dal nov. 2014 al 30 novembre 2015**

L'anno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ e questo di \_\_\_\_\_ presso la sede dell'ISTITUTO COMPRENSIVO di BEREGUARDO (PV) – Via Castello 2

Premesso che:

- il Dirigente scolastico ha provveduto, previa valutazione delle esigenze dell'istituto, a emanare un Bando di Gara per l'installazione di distributori automatici di bevande calde e fredde e di alimenti, giusta riferimento prot. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- in seguito a procedura di gara il servizio è stato affidato alla Ditta/società (Ditta fornitrice) individuata a seguito di procedura di gara, giusta riferimento prot. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

Tutto ciò premesso

### **TRA**

Il Dirigente Scolastico dell'ISTITUTO COMPRENSIVO di BEREGUARDO (PV) (C.F.: 96067240182), Dott.SSA Maria Grazia Merlina domiciliata per la carica presso la sede dell'Istituto, la quale interviene e stipula il presente atto, non in proprio ma esclusivamente in nome e per conto dell'istituzione scolastica che rappresenta;

### **E**

Il Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_,  
il  
quale interviene in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta/società \_\_\_\_\_, corrente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_,  
C.F.: \_\_\_\_\_ - P. IVA: \_\_\_\_\_ che in seguito, per brevità, sarà chiamato anche gestore;

**Si stipula e si conviene quanto segue:**

## **ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

Il Dirigente Scolastico dell'ISTITUTO COMPRENSIVO di BEREGUARDO (PV) – Via Castello 2, autorizza la Ditta/società \_\_\_\_\_ così come in premessa individuata ad installare, gestire e rifornire nei locali della scuola n° 4 distributori automatici di bevande e, precisamente:

- n.1 distributore di bevande calde presso la sede della Scuola Primaria sita in Via Ada Negri ;
- n. 1 distributore di bevande fredde, n. 1 distributore di acqua, n.1 distributore di bevande calde, presso la sede della scuola Secondaria sita in via Ada Negri;

Non è consentito il subappalto, nemmeno parziale, del servizio oggetto della presente convenzione.

## **ART. 2 - DURATA DELLA CONVENZIONE**

La durata del servizio è di anni 1 (uno) (anno 2014/15) con inizio dal nov. 2014 e termine il 30/11/2015, a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo contratto come previsto dalla Legge n.62/2005, art. 23 e tra l'altro non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza naturale.

L'autorizzazione potrà essere revocata in qualunque momento, senza particolari formalità e senza oneri per la scuola, oltre che nei casi previsti dal successivo art. 5, qualora intervengano disposizioni di legge o superiori (o anche regolamenti o norme commerciali o igienico-sanitarie), contrarie alla permanenza delle macchine e alla vendita di generi di ristoro all'interno della scuola.

Indipendentemente dai casi previsti nella presente convenzione, l'Istituto ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- per abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore,
- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali, ovvero al mancato rispetto di quanto indicato nel bando di gara,
- per ripetute contravvenzioni alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio,
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte del gestore o del personale adibito al servizio,
- quando la ditta aggiudicataria si renda colpevole di frode e in caso di fallimento,
- per ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile (risolubilità del contratto per inadempimento).

E' inoltre prevista, per sopraggiunti motivi condivisi dalle due parti, la risoluzione consensuale della presente convenzione in coincidenza del termine dell'anno scolastico: le proposte di disdetta scritta devono pervenire entro il mese di maggio.

## **ART. 3 - OBBLIGHI DEL GESTORE**

Con la stipula del presente atto il gestore si obbliga ad assumere a proprio carico e responsabilità:

1. la dimostrazione del possesso delle licenze amministrative ed igienico-sanitarie di legge;
2. gli oneri relativi alla installazione, alla sicurezza degli impianti, alla manutenzione delle macchine e alla dotazione e pulizia dei contenitori per i rifiuti;
4. l'impegno a gestire le macchine con proprio personale munito di cartellino di riconoscimento, nel rispetto delle vigenti normative in materia di lavoro;

5. le responsabilità relative a danni che potessero derivare alla scuola o a terzi per il cattivo funzionamento delle macchine o degli impianti;
6. qualsiasi responsabilità o colpa per danni, anche gravi, che dovessero essere arrecati alle macchine, involontariamente dall'utenza o volontariamente da ignoti vandali, anche nelle ore notturne;
7. la copertura assicurativa dei distributori automatici, a carico del gestore, per danni, anche gravi, che dovessero essere arrecati involontariamente dall'utenza o volontariamente da ignoti vandali, anche nelle ore notturne;
8. la disponibilità del gestore a non ostacolare l'eventuale attività di cantiere ed a collaborare nella ricerca di soluzioni alternative rispetto agli spazi da occupare per l'erogazione del servizio.
9. l'assicurazione per responsabilità civile nei confronti dell'utenza, della Scuola e del Comune;
10. la fornitura di prodotti di prima qualità, con tempestiva assistenza e continuo rinnovo delle scorte;
11. la fornitura delle attrezzature fisse e/o mobili necessarie, adeguatamente dimensionate rispetto alle richieste degli utenti, per lo svolgimento del servizio, provvedendo alla loro installazione, manutenzione e/o sostituzione quando necessaria, senza oneri per l'Istituzione Scolastica Il gestore si impegna inoltre:
  - a garantire che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienicosanitarie vigenti;
  - ad effettuare rigorosa pulizia interna ed esterna dei distributori e delle relative attrezzature atta a garantire un'ottimale condizione igienica degli stessi, nonché la sicurezza per gli utilizzatori;
  - a rimuovere, a proprie spese, a termine del contratto i macchinari installati, entro e non oltre 15 giorni dalla scadenza del contratto, previo accordo con la Dirigenza dell'Istituto;
  - ad osservare ogni e qualsiasi disposizione del Dirigente Scolastico circa gli orari e i tempi di erogazione del servizio e le modalità e i tempi di accesso del personale della ditta nei locali della scuola per il caricamento, la pulizia e la manutenzione delle macchine;
  - a garantire la freschezza e l'igienicità dei prodotti e a non variare, senza l'autorizzazione del Consiglio di Istituto, la tipologia, la qualità ed i prezzi offerti ed accettati in sede di gara;
  - a garantire il rispetto di tutte le norme di sicurezza, comprese quelle conseguenti alla applicazione del D.Lgs. n. 81/2008.

L'Istituto e l'Amm.ne Comunale sono sollevati da qualsiasi responsabilità in caso di furti, di incendi o di qualsiasi altro evento che possano danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della gestione. Ogni responsabilità, sia civile che penale, per danni che, in relazione all'espletamento del servizio, derivassero all'istituto o a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserva o eccezioni, a totale carico del gestore.

#### **ART. 4 - CORRISPETTIVO ANNUO**

Il gestore verserà alla Scuola, anticipatamente, per ogni anno solare di contratto e per l'insieme dei distributori installati, il seguente contributo:

- € \_\_\_\_\_ annui quale contributo all'Istituto;

I versamenti dovranno essere eseguiti esclusivamente tramite bonifico bancario a:

B.P.M. Banca Popolare di Milano Agenzia di Bereguardo (Pv)

IBAN: IT03E055845565000000012581.

indicando la causale "contributo relativo al contratto distributori bevande". Il versamento dovrà avvenire in due rate semestrali.

## **ART. 5 - CONTROLLI E RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE PER INADEMPIENZE**

La gestione dei servizi potrà essere soggetta a controlli periodici da parte del Dirigente Scolastico, del D.S.G.A. o di una eventuale Commissione nominata dal Consiglio d'Istituto. In caso di esito negativo di un'azione di controllo, il Dirigente Scolastico o il D.S.G.A. contesteranno per iscritto il fatto al gestore.

Il concessionario si uniformerà alla prescrizione ricevuta, entro tre giorni dalla notifica.

Oltre che nei casi previsti dall'art. 2, l'autorizzazione sarà revocata con effetto immediato anche nel caso di inosservanza da parte del Gestore o del suo personale delle norme igienico-sanitarie previste dalla legge od anche di una sola delle clausole della presente convenzione.

## **ART. 6 – SPESE**

Tutte le eventuali spese inerenti o conseguenti alla stipula del presente atto, nessuna esclusa, sono a carico del Gestore. In caso di contenzioso il Foro competente e quello di Pavia.

Per l'atipicità del contratto, non è prevista evidenziazione di costi per la sicurezza, che sono a totale carico del gestore.

## **ART. 7 - COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA – VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZA**

Preso atto che le azioni d'interferenza da parte della Ditta appaltatrice sono di modesta entità e comunque tali da non alterare gli equilibri lavorativi ed organizzativi della scuola, si ritiene che tra soggetto appaltante e soggetto appaltatore le misure di prevenzione e protezione stabilite qui di seguito sono sufficienti a non alterare il grado di sicurezza generale dell'istituto, ed in particolare:

- La collocazione dei distributori verrà effettuata evitando intralci significativi alle vie di esodo o occultamento estintori, idranti, cassette di primo soccorso, o altri presidi di emergenza.
- Le vie di esodo saranno impegnate per breve tempo (quello strettamente necessario per le operazioni di carico-scarico) e comunque in caso di emergenza la ditta le libererà in modo sollecito;

- Le operazioni di installazione verranno effettuate in momenti, concordati con i responsabili di scuola, con basso afflusso di studenti, cioè al di fuori del normale orario delle lezioni (o nei periodi non di regolare lezione);
- Le operazioni di manutenzione e di rifornimento potranno avvenire anche durante l'orario di lezione, evitando però gli orari di massimo affollamento dei corridoi (ora di inizio lezioni mattutine, intervallo, ora di chiusura lezioni mattutine).
- Ogni distributore deve avere indicato il nome della ditta/società e il numero di telefono e fax.
- Il Dirigente darà indicazioni ai collaboratori Scolastici in merito alla prevenzione e segnalazione di eventuali comportamenti pericolosi degli utenti.
- Il gestore fornirà un elenco degli operatori incaricati per le operazioni di manutenzione e rifornimento, che dovranno essere facilmente identificabili.
- Per eventuali operazioni di installazione o manutenzione complessa, che richiedano manovre potenzialmente pericolose, gli operatori del gestore informeranno la scuola, che darà indicazioni al personale scolastico per garantire il necessario isolamento tra l'area dei lavori e gli spazi di transito di studenti e personale.
- Relativamente alla sicurezza igienico sanitaria il gestore si impegna al rispetto di tutti gli adempimenti connessi alle procedure di autocontrollo HACCP.
- Il gestore si impegna ad effettuare regolare manutenzione sia dal punto di vista funzionale (elettromeccanico) sia dal punto di vista igienico-sanitario.
- Il gestore si incarica di fornire ai propri operatori i DPI eventualmente necessari, nonché le necessarie indicazioni in materia di sicurezza.
- Qualora, per qualsiasi motivo, il gestore non sia in grado di rinnovare i prodotti eliminando quelli scaduti, informerà la scuola, che provvederà a far apporre sulle macchine avvisi di "NON UTILIZZARE-FUORI SERVIZIO".

I potenziali rischi individuati nella valutazione dei rischi da interferenze possono quindi essere eliminati o ridotti attraverso procedure gestionali , pertanto i costi relativi al rischio interferenze sono da ritenersi nulli.

Timbro e firma del Il Dirigente scolastico  
(Dott.ssa Maria Grazia Merlina)

Titolare/Rappresentante Legale

---



---